

जिल्ला विकास समितिको, कार्यालयको  
दोस्रो चौमासिक अवधिको सार्वजनिक सुनुवाइको  
लागी

बहिर्गमन अभिमत (**Exit Poll**) संकलनको प्रतिवेदन  
सहजीकरण / प्रस्तुती  
हुरेण्डेक, उदयपुर

## १. सेवाग्राहीको संख्या

महिला	पुरुष	जम्मा
२३	८	३२

## २. सेवाग्राहीको जातजाती विवरण

दलित	जनजाती	मधेसी	अन्य	जम्मा
४	१४	२	१२	३२

## ३. सेवाग्राहीको विवरण

२० वर्ष सम्मका	२०-३०	३०-४० :	४०-५०	५०देखि माथीका
१	१२	१२	५	२

४) शिक्षा :

निरक्षर : १ जना

साधारण : ७ जना

एस एल सि : ८ जना

प्रविनता प्रमाणपत्र तह : ७ जना,

स्नातक : ५ र

स्नातकोत्तर : ४

५) कार्यालय सम्म आइपुग्दाको समय :

१० मिनेट देखि १ दिन सम्म लाग्ने ।

६) कार्यालयमा देहायको कुन कामको लागि आउनु भएको हो ?

क) सिफारिस लिनःपुःयाउन	६ जना
ख) दर्ताःनवीकरण	५ जना
ग) आर्थिक सहयोग लिन	०
घ) योजना माग गर्न	३ जना
ङ) योजनाको किस्ता लिन	२ जना
च) योजनाको मूल्याङ्कन गराउन	१ जना
छ) योजनाको अन्तिम भुक्तानी लिन	३ जना
ज) स्थानीय निकायले राखेको सूचना प्राप्त गर्न	०
झ) सूचनामूलक सामग्री प्राप्त गर्न	४ जना
ञ) अन्य कामको लागी ८ जना	१.विल भुक्तानी, २.योजना सम्झौता ३.प्रतिवेदन फारम लिन ४.गाविस सचिव भेट्न ५.कर्मचारीसँग सुझाव माग्न ६. गाविसको मलेप गर्न ७.रिपोर्ट तयार गर्ने । ८.सल्लाह लिनको लागी

सि. नं.	सेवाको नाम	मुल्यांकन		
१	सेवा लिन को सँग सम्पर्क गर्ने भन्नेमा तपाईंलाई स्पष्ट जानकारी भयो ?	अति स्पष्ट १५ जना	ठीकै १६ जना	अस्पष्ट १ जना
२	सेवाप्रदायक कर्मचारीले तपाईंको आवश्यकता र अपेक्षा कति बुझे जस्तो लाग्यो ?	अति धेरै ११ जना	ठीकै २० जना	थोरै १ जना
३	तपाईं प्रति सेवाप्रदायक कर्मचारीले कस्तो व्यवहार गरे ?	मिलनसार र मैत्रीपूर्ण १९ जना	ठीकै १३ जना	अभद्र-अमर्यादित ०
४	सेवा प्राप्त गर्न आवश्यक सूचनाहरु ( प्रमाण-कागजात र शुल्क-दस्तुर) बारे तपाईंलाई सेवाप्रदायक कर्मचारीले स्पष्ट गरे कि ?	अति स्पष्ट गरिदिए १३ जना	ठीकै १६ जना	अलमल्ल हुने गरी अस्पष्ट सूचना दिए ३ जना
५	तपाईंले राख्नुभएका समस्यालाई के-कस्तो समाधान दिए ?	अति सजिलो तरिकाबाट समाधान दिए ९ जना	ठीकै २० जना	समाधान दिन सकेनन् ३ जना
६	सेवा प्राप्त गर्न अपनाइएको प्रक्रिया के-कस्तो लाग्यो ?	अति सजिलो (छोटो) ७ जना	ठीकै १६ जना	लामो र भन्कटिलो ९ जना

कार्यालयको कुन-कुन पक्षमा धेरै राम्रो लाग्यो, कुन-कुन पक्षलाई सुधार गर्नुपर्ने देखियो ?

राम्रा लागेका कुराहरु	सुधार गर्नुपर्ने विषयहरु
<p>१. कार्यालयको वरिपरिको वातावरण राम्रो छ ।</p> <p>२. कर्मचारी समयमा भेटीदा गर्ने व्यवहार राम्रो छ ।</p> <p>३. सुचना प्रविधिको व्यवस्था राम्रो छ ।</p> <p>४. दलहरुसँग छलफल गरेर कार्य गर्ने पक्ष राम्रो छ ।</p> <p>५. कार्यालयको भौतिक सुविधा राम्रो छ ।</p> <p>६. कार्यालयमा भएको फोहोर व्यवस्थापन गरिएको राम्रो छ ।</p>	<p>१. सबै कर्मचारीहरु कार्यालयमा नियमित उपस्थित हुनुपर्ने ।</p> <p>२. राजनितिक दलका मान्छेलाई भन्दा बढि सम्बन्धित सरोकारवालालाई प्राथमिकतामा राखेर कार्य गर्नु पर्ने ।</p> <p>३. राज्यले लगानी गर्ने अनुदानमा कट्टा गर्नु भएन ।</p> <p>४. स्थानीय विकास अधिकारी नियमित कार्यालयमा उपस्थित हुनुपर्ने ।</p> <p>५. सर्वसाधारणको जिविसका योजनामा सरल पहुँच होस ।</p> <p>६. राजनितिक दलको आडमा जनताको कुरा नसुन्ने बानि परिवर्तन गर्नुपर्ने ।</p>

## राम्रा लागेका कुराहरु

७. केहि केहि कर्मचारीको काम गर्ने तत्परता राम्रो छ ।
८. पार्किङ्गको व्यवस्था गरिएको राम्रो छ ।
९. कार्यालय अगाडीको बगैचा राम्रो छ ।
१०. कर्मचारी मिलेर कार्य गरेको राम्रो छ ।

## सुधार गर्नुपर्ने विषयहरु

७. सेवाग्राहि सँग खुलस्त र सेवाको बारेमा स्पष्ट जानकारी दिने गर्नुपर्ने ।
८. जिल्ला विकास समिति उदयपुरको सम्पूर्ण ढोकाहरु खुलेको हुनुपर्ने ।
९. विकास निर्माणका, लक्षितबर्गका र प्रवर्द्धनात्मक तर्फका योजनाहरु समयमै सुरुवात गर्नुपर्ने ।
१०. कर्मचारीबाट हुने भष्ट्राचार नियन्त्रण गर्नुपर्ने ।
११. सार्वजनिक सुनुवाई कोठाभित्र गर्नुको सट्टा कोठा बाहिर खुल्ला चौरमा गर्नुपर्ने ।
१२. कर्मचारीको पनि कार्यसम्पादन मुल्यांकन गर्नुपर्ने र मुल्यांकनमा कमजोर हुनेलाई कारवाहि गर्नुपर्ने ।
१३. सार्वजनिक सुनुवाई नियमित गर्नुपर्ने ।

## राम्रा लागेका कुराहरु

## सुधार गर्नुपर्ने विषयहरु

१४.पार्किङ्ग व्यवस्थित गर्नुपर्ने ।

१५.शौचालय व्यवस्थित गर्नुपर्ने ।

१६.कर्मचारीको कार्यालयमा उपस्थिति नियमित हुनुपर्ने ।

१७.काममा ढिलाई गर्नेबानि हटाइनु पर्ने ।

१८.उदयपुर जिल्ला खुल्ला दिशामुक्त जिल्ला भएकोले यस जिविसको कार्यालय नजिक हात धुने पानि र सावुन समेत व्यवस्था भएको हुनुपर्ने ।

१९.यस कार्यालय क्षेत्रमा खानेपानीको अभाव भएकोले सेवाग्राहिलाई खानेपानीको व्यवस्था गर्नुपर्ने

२०.सेवाग्राहिलाई सेवा पर्खनको लागी प्रतिक्षालयको व्यवस्था गर्नुपर्ने ।

२१.पार्कीङ्ग स्थल राम्रो बनाउनुपर्ने ।



## राम्रा लागेका कुराहरु

## सुधार गर्नुपर्ने विषयहरु

२२. मध्यस्थकर्ता वा राजनितिक दलको आडमा आएका सेवाग्राहिको काम छिटो हुने र सर्वसाधारण सेवाग्राहि आउदा काम ढिलो हुने परिपाटि अन्त्य गर्नुपर्छ ।

२३. योजनाहरुको वितरण गर्दा राजनितिक भागबण्डा भन्दा जनताको हितमा काम गर्नुपर्ने ।

२४. जिविसको कार्यालयमा स्थानीय कर्मचारीको हालिमुहाली रहेकोले निजामति कर्मचारीहरुको प्रमुख भुमिका हुनुपर्ने ।

२५. कार्यालयमा माग भएका सुचनाहरु तुरुन्त दिने व्यवस्था निर्माण गर्नु पर्ने ।

२६. कर्मचारीमा आपसि मेलमिलाप हुनुपर्ने ।

**जिल्ला विकास समितिको कार्यालय, उदयपुर  
को**

**नागरिक प्रतिवेदन**

**(Citizen Report Card CRC)**

नागरिक प्रतिबेदन  
CRC मा संलग्न सेवाग्रीहीहरुको

जातिगत बिबरण:

दलित	जनजाती	मधेसी	अन्य	जम्मा
२	१३	२	३३	५०

लिङ्गगत बिबरण :

महिला	पुरुष
६	४४

## शिक्षा :

साधारण : ७ जना

एसएलसि : ११ जना

प्रमाणपत्र तह : ११ जना

स्नातक तह: १५ जना

स्नातकोत्तर तह : ६ जना

## पेशा :

कृषि : ११

ब्यापार : ८

मजदुर : ६

जागीर : ९

बिद्यार्थी : १५

गृहिणी : १

## उमेर समूह :

२० वर्षका : ४

२० देखी ४० वर्षका : ३०

४० वर्ष देखी माथीका : १६

## १. सेवाको सन्तुष्टि

१.१ तपाइँले यस कार्यालयबाट समग्रमा कतिको सन्तुष्टि पाउनु भयो ?

सन्तुष्ट	ठीकै	असन्तुष्ट
१०%	५४ %	३६ %

१.२ सेवा लिन जाँदा कर्मचारीको व्यवहारप्रति तपाईं कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?

सन्तुष्ट	ठीकै	असन्तुष्ट
१० %	५२ %	३८ %

## २. सेवाको नियमितता

२.१ नागरिक बडापत्रमा उल्लेख भए अनुसार तपाईंले प्राप्त गर्नुपर्ने सेवामा लागेको समय प्रति कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?

सन्तुष्ट	ठीकै	असन्तुष्ट
८ %	४४ %	४८ %

२.२ कार्यालय नियमित रूपमा ( कर्मचारीको उपस्थिति, समय पालना, कार्यचुस्तता ) सञ्चालन भएको छ भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?

विश्वस्त	ठीकै	अविश्वस्त
८ %	५२ %	४० %

**क्रमश.....**

२.३ तपाईंले सेवा लिन जाँदा अतिरिक्त रकम तिर्नु भयो ?

तिरेको छैन	एकदमै कम	धेरै तिरेको
८२ %	१० %	८ %

२.४ यस कार्यालयले सार्वजनिक चासो तथा समस्या समाधान गर्न औसत कति दिन लगाउने गरेको छ ?

१ दिन	२ दिन	धेरै दिन
१८ %	२६ %	५६ %

## ३. सेवाप्रतिको जनविश्वास

३.१ यस संस्थाले दिने सेवाप्रति तपाईं कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?

विश्वस्त	ठीकै	अविश्वस्त
१० %	६६ %	२४ %

३.२ यस कार्यालयले प्रदान गरेको सेवाको बारेमा अरुलाई जानकारी गराई कतिको प्रचार गर्नु भएको छ ?

धेरै	ठीकै	गरेको छैन
१६ %	३० %	५४ %

**क्रमश.....**



३.३ यस संस्थामा कार्यरत कर्मचारी प्रति तपाईंको विश्वास कतिको छ ?

धेरै	ठीकै	गरेको छैन
६ %	७४ %	२० %

३.४ यस कार्यालयले विपन्न वर्गको लागि छुट्याएको सेवा प्रयोग गरेको थाहा पाउनु भएको छ ?

छ	छैन	अलिअलि थाहा छ
२८ %	३६ %	३६ %

## 8. सेवाको गुणस्तर

४.१ यस कार्यालयबाट सेवा लिंदा कार्यालयले दिएको जानकारीबाट कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?

सन्तुष्ट	कम सन्तुष्ट	असन्तुष्ट
२० %	६८ %	१२ %

४.२ तपाईं यस कार्यालयमा आउँदा कसको सहयोग लिनुभयो ?

आफै	गाउँका ठूलाबडाको	मध्यस्थकर्ता
७४ %	८ %	१८ %

४.३ यो कार्यालयमा तपाईंले एउटा कामकोलागि कतिपटक धाउनु पर्‍यो ?

१ पटक	२ पटक	सो भन्दा बढी
२८ %	२४ %	४८ %

## ५. सेवा सम्बन्धी जानकारी

५.१ कार्यालयको भौतिक अवस्था कस्तो छ ?

अति राम्रो	ठीकै	नराम्रो
४ %	८० %	१६ %

५.२ कार्यालयमा भएको नागरिक बडापत्रबारे यहाँलाइ जानकारी छ ?

छ	आंशिक जानकारी छ	कुनै जानकारी छैन
१८ %	६६ %	१६ %

५.३ कार्यालय र सेवाग्राही बीचको सम्बन्ध कस्तो छ ?

अति राम्रो	ठीकै	खासै राम्रो छैन
६ %	६८ %	२६ %

**क्रमश.....**

५.४ सञ्चालन गरिने सार्वजनिक कार्यक्रममा सीमान्त वर्गको उपस्थिति कति प्रतिशतसम्म हुने गरेको छ ?

२० प्रतिशत जति	५० प्रतिशत भन्दा माथि	थाहा छैन
३६ %	६ %	६० %

५.५ परिषदमा राष्ट्रिय नीति निर्देशिका अनुसार समावेशी प्रकृतिको प्रतिनिधित्व भएको छ?

छ	ठीकै छ	साह्रैकम छ	थाहा छैनःभन्न चाहन्न
१४ %	४६ %	३८ %	२ %

## ६. नागरिक बडापत्र/उजुरी पेटिका / गुनासो सुन्ने अधिकारी सम्बन्धमा

६.१ तपाईंको विचारमा सेवाग्राहीले नागरिक बडापत्रको उपयोग कुन हदसम्म गरेका छन् ?

धेरै	कम	गरेको छैन
६ %	७४ %	२० %

क्रमश.....

६.२ तपाईंको विचारमा सेवाप्रदायकहरुले नागरिक बडापत्र अनुरूप कति हदसम्म सेवा प्रदानगरेको जस्तो लाग्छ ?

धेरै	ठीक	अति कम
० %	५४ %	४६ %

६.३ तपाईंको विचारमा उजुरी पेटिकाको उपयोग कुन हदसम्म भएको छ ?

धेरै भएको छ	ठीकै भएको छ	भएकै छैन
० %	५० %	५० %

## १. सिफारिस सम्बन्धी

१.१ सिफारिसको लागि चाहिने आवश्यक कागजातहरुको प्रष्ट जानकारी पाउनु भयो ?

पाएँ	ठीकै पाएँ	स्पष्ट पाइँन
२८ %	४४ %	२८ %

१.२ कुनै सिफारिसको लागि लाग्ने दस्तुर बाहेक अतिरिक्त रकम दिनु पर्‍यो?

दिएँ	थोरै दिएँ	मागिएन र दिइएन पनि
८ %	१८ %	७४ %

**क्रमश.....**

१.३ त्यहाँबाट दिने सिफारिस लिंदा कसको सहयोग लिनुभयो ?

आफैँ	मध्यस्थकर्ता वा कार्यालयकै मान्छे	नेताःठूलाबडा
७० %	१८ %	१२ %

१.४ राजस्व, शुल्क तथा दस्तुर को-कससंग उठाउने गर्दछन् ?

सबैसंग कर उठाउँछन्	सीमित व्यक्ति संग मात्र कर उठाउँछन्	धेरै वक्यौता रहने गरेको छ
६० %	३४ %	६ %



## २. पूर्वाधार तथा सरसफाई सम्बन्धी

२.१ कार्यालयमा सरसफाईको अवस्था कस्तो छ ?

राम्रो	ठीकै	खराब
८ %	७२ %	२० %

२.२ कार्यालयमा सरसफाई सम्बन्धी गुनासो गर्दा त्यसमाथि कारवाही कत्तिको गरिन्छ ?

तुरुन्तै हुन्छ	पटक पटक भनेपछि मात्रै हुन्छ	जति भनेपनि हुन्छ
१० %	७० %	२० %

२.३ तपाईंको विचारमा जि.वि.स ले सरसफाई तथा जनस्वास्थ्य सम्बन्धी कार्यक्रम के कस्तो किसिमले गर्छ ?

नियमित र राम्रो संग	ठीकै गर्छ	नियमित रुपमा गर्दैन
१० %	६० %	३० %

**क्रमश.....**

२.४ तपाईंको गाविसः-नगरपालिकामा विकास निर्माणको स्थिति कस्तो छ ?

राम्रो	ठीकै	खराब
१६ %	६२ %	२२ %

२.५ सञ्चालन गरेका योजनाहरु कततिको प्रभावकारी छन् ?

प्रभावकारी छन्	ठीकै छन्	प्रभावकारी छैनन्
२२ %	५२ %	२६ %

२.६ योजनाको बिल भुक्तानी दिने व्यवस्था कस्तो छ ?

सहज	ठीकै	अपठ्यारो
१६ %	४८ %	३६ %

**क्रमश.....**

२.७ योजनाहरु जाँचपास गर्दा प्राविधिकहरुलाई रकम दिनुपर्छ ?

पर्देन	मागेरै लिन्छन्	रकम नदिए अप्ठ्यारो पाछेन्
५४ %	१८ %	२८ %

२.८ योजना सञ्चालन गर्दा प्राविधिक सहयोग कत्तिको पाउनु भयो ?

सजिलै पाइयो	कहिले काँही पाइयो	माग गर्दा पनि पाइएन
१२ %	७६ %	१२ %

२.९ विकास निर्माणका बारेमा जानकारी माग्दा पाउनु हुन्छ ?

सजिलै पाइन्छ	सोधेपछि पाइन्छ	सोधेपनि पाइदैन
८ %	८६ %	६ %

**क्रमश.....**

२.१० स्थानीय निकायको आचारसंहिता पालना भएको छ ?

पालना भएको छ	ठीकै पालना भएको छ	कतिपनिभएको छैन
१० %	७० %	२० %

२.११ योजना सञ्चालन गर्दा जि.वि.स वाट कतिको सहयोग पाउनु भएको छ ?

धेरै सहयोग पाएको छु	ठीकै सहयोग पाएको छु	निरुत्साहित गरिन्छ
१२ %	८० %	८ %

## ३. यस कार्यालयको विविध पक्षहरूमा सेवाग्राहीहरूको अनुभव ।

३.१ आर्थिक श्रोत कस्तो छ ?

आवश्यक श्रोत उपलब्ध	कम श्रोत उपलब्ध	अति कम श्रोत उपलब्ध
३६ %	५८ %	६ %

३.३ कार्यालयमा भएका कर्मचारीमा सीप कस्तो छ ?

अति सरल	ठीकै	जटिल
४ %	६८ %	२८ %

३.२ काम गर्ने प्रणाली र प्रक्रिया कस्तो छ ?

आवश्यक सीप छ	आवश्यकता भन्दा कम छ	सीप निकै कम छ
२८ %	६२ %	१० %

**क्रमश.....**

३.४ जि.वि.स.को आम्दानी र खर्च बाहिर सूचना पाटीमा टाँसेको देख्नुभयो ?

टाँसेको देखेको छु	कहिले काँही टाँसेको देखिन्छ	खै कतै देखिएन
१४ %	६० %	२६ %

३.५ कार्य सम्पन्नको आधारमा मूल्यांकन भएको छ कि छैन ?

छ	ठीकै मूल्यांकन हुने गरेको छ	कहिले पनि भएको थाहा छैन
१२ %	५२ %	३६ %

३.६ वर्तमान् कार्य सञ्चालन संरचना प्रति कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?

सन्तुष्ट	ठीक	कुनै जानकारी छैन
२ %	६८ %	३०

**क्रमश.....**

## 8. पारदर्शिता सम्बन्धी

४.१ जि.वि.स.मा अहिलेसम्म यस वर्ष कतिवटा सार्वजनिक सुनुवाइ कार्यक्रम सम्पन्न भए ?

१ वटा	२ वटा	कार्यक्रम बारे कुनै जानकारी नै छैन
१४ %	१४ %	७२ %

४.२ जि.वि.स. मा अहिले सम्म कतिवटा सार्वजनिक परीक्षण कार्यक्रम सम्पन्न भए ?

धेरै	कम	भएकै छैन	थाहा छैन भन्नचाहन्न
६ %	५२ %	३८ %	४ %

४.३ जि.वि.स.मा वार्षिक रुपमा सामाजिक परीक्षण भएको छ ?

भएको छ	भएकै छैन	कुनै जानकारी नै छैन
३२ %	१२ %	५६ %

**क्रमश.....**

४.४ सार्वजनिक सुनुवाइमा गरिएका सार्वजनिक प्रतिबद्धता कतिको कार्यान्वयन भएको छ?

धेरै	ठीकै	कम
२ %	४४ %	५४ %

४.५ सार्वजनिक सुनुवाइको अनुगमन गर्ने संयन्त्रको विकास भएको छ ?

संयन्त्र बनेको छ	कुनै संयन्त्र बनेको छैन	कुनै जानकारी नै छैन
८ %	१६ %	७६ %

४.६ यस कार्यालयको वार्षिक नीति, कार्यक्रम र श्रोतका बारेमा जानकारी पाउनु भएको छ ?

धेरै पाएको छु	ठीकै पाएको छु	कम पाएको छु
६ %	४० %	५४ %



धन्यवाद