

जिल्ला विकास समितिको कार्यालय उदयपुर

नमस्कार

समन्वय बैठक तथा जिल्ला परिषद्  
सञ्चालन तालिका

आ.व.२०७४-०७५

मिति २०७३।०९।२६ गते

(स्थान: जिविस सभाहल, उदयपुर)

आयोजक:

जिविस, उदयपुर

## निर्णय नं. १

आ.व.२०७४/०७५ को लागि वार्षिक जिल्ला विकास योजना तर्जुमा गर्ने सिलसिलामा समन्वय बैठक, ईलाका स्तरीय योजना तर्जुमा गोष्ठी, विषयगत समितिको बैठक, एकीकृत समितिको बैठक लगायत जिल्ला परिषद् देहायको समय तालिका बमोजिम सम्पन्न गर्ने निर्णय गरियो ।

अ) सम्बन्धित इलाकालाई कार्यक्षेत्र बनाई जिल्लामा क्रियाशिल विषयगत कार्यालय र गै.स.स.ले इलाका स्तरीय योजना तर्जुमा गोष्ठीमा सहभागी हुनुपर्ने स्थान, मिति र समय तालिका

### देहाय

समय : विहान १० : ३० बजे देखि

इ.नं.	इलाका अन्तर्गत पर्ने गाविसहरू	गोष्ठी हुने स्थान	मिति	गोष्ठी संयोजकको नाम र सम्पर्क नं.
इ.नं. १	मैनामैनी, रामपुर, तपेश्वरी, कटुञ्जेवला	गाविस भवन तपेश्वरी	२०७३/१०/०४	श्री एक ब. राउत ९८४२८२६२७३
इ.नं. २	बेल्टार-बसाहा नपा, चौदण्डी, सिद्धिपुर	वे.ब.न.पा. भवन	२०७३/१०/०५	श्री अजन्ता पौडेल ९८४९९०३६११
इ.नं. ३	सुन्दरपुर, हडिया, जोगिदह, साउन	गाविस भवन साउने	२०७३/१०/०६	श्री सञ्चमाया राई ९८५२६८०४७१
इ.नं. ४	त्रि.न.पा., चिलाउने	गाईघाट, सिटिहल	२०७३/१०/०७	श्री गोपालराज राया ९८४२८२६७७४
इ.नं. ५	खाँवु, आँपटार, पोखरी, लाफागाउ	आँपटार चिसापानी	२०७३/१०/०८	श्री राजदेव यादव ९८४१३७५९७५
इ.नं. ६	बाराहा, बाँस्वोटे, बलम्ता, ताम्लिछा	गाविस भवन ताम्लिछा	२०७३/१०/०७	श्री विमल कु.विश्वास ९८६२९२४५७३
इ.नं. ७	भुङ्गार, रौता, नामेटार, जाँते	रौता राजावास	२०७३/१०/०९	श्री रमेश चन्द्र ढुंगाना ९८४२८२४४७३
इ.नं. ८	रुपाटार, ठानागाउँ, ओख्ले, लेखगाउँ, इनामे	ओख्ले पिपलभञ्ज्याङ्ग	२०७३/१०/०९	श्री नारायण प्र. दुलाल ९८५२६८३७५८
इ.नं. ९	बरे, डुम्रे, पञ्चावती, भलायडाडा	भलायडाडा	२०७३/१०/१०	श्री राजकुमार खड्का ९८५२८३९६००
इ.नं. १०	कटारी न.पा., रिस्कू, तावाश्री, सिरीसे	कटारी न.पा. भवन	२०७३/१०/११	श्री विश्वजीत राई ९८५२५३१५५४
इ.नं. ११	लिम्पाटार, हर्देनी, सोरुङ्ग छविसे, लेखानी, मयखु	हर्देनी गहुँवारी	२०७३/१०/०७	श्री रमेश कु. कार्की ९८४२८२६७४५

आ) सम्बन्धित क्षेत्रलाई कार्यक्षेत्र बनाई जिल्लामा क्रियाशिल विषयगत कार्यालय र गै.स.स.ले समन्वय गर्नुपर्ने निकाय र मिति

सि. नं.	कार्यक्षेत्र	स्थान	मिति	सहभागी
१	कृषि, पशुसेवा, सहकारी र लघु उद्यम सम्बन्धी	जि.कृ.वि.का.	२०७३/१०/२५	जिविस र नगरपालीका प्रमुखहरूको सबै कार्यालयमा हुने बैठकमा र अन्य सरकारी कार्यालय तथा गै.स.स. प्रमुखहरूको उपस्थिति आफ्नो कार्यक्षेत्रसँग सम्बन्धित कार्यालयमा हुने बैठकमा सहभागि हुनेपर्नेछ ।
२	शिक्षा क्षेत्र	जि.शि.का.	२०७३/१०/२४	
३	स्वास्थ्य क्षेत्र, सगरमाथा आयुर्वेद अस्पताल समेत	जि.स्वा.का.	२०७३/१०/२३	
४	खा.पा.तथा सरसफाई क्षेत्र	खा.पा. तथा स.स.डि.का.	२०७३/१०/२१	
५	वन वातावरण तथा भूसंरक्षण	जि.वन का.	२०७३/१०/१४	
६	विद्युत तथा उर्जा	विद्युत प्राधिकरण	२०७३/१०/२१	
७	सडक, सिंचाई नदि नियन्त्रण तथा अन्य पूर्वाधार	जि.वि.स.,जि.प्राका	२०७३/१०/२४	
८	महिला, बालबालिका, आदिवासी जनजाती, अपाङ्ग, मधेशी, पिछडा	जि.वि.स./ महिला विकास	२०७३/१०/१८	
९	खेलकूद, कला, साहित्य, संस्कृति र पर्यटन	जि.वि.स.	२०७३/१०/२२	
१०	शुसासन, सेवा प्रवाह, सामाजिक परिचालन	जि.वि.स.	२०७३/१०/२२	

इ) विषयगत समितिहरूको बैठकको समय तालिका : (फाल्गुन पहिलो हप्ता भित्र)

विषयगत समितिहरू	बैठक वस्ने मिति, र समय	स्थान	विषयगत समितिको संयोजक	जिविसको तर्फबाट सदस्य सचिव
भौतिक पूर्वाधार विकास समिति	२०७३/११/०४	जिल्ला प्राविधिक कार्यालय भवन	नविन कुमार सिंह प्र.जि.ई.	गोपालराज राय का.अ. इन्जिनियर
सामाजिक विकास समिति	२०७३/११/०५	जिविस सभाहल उदयपुर	जिल्ला शिक्षा अधिकारी	राजकुमार खड्का का.अ.
आर्थिक विकास समिति	२०७३/११/०५	जिविस सभाहल उदयपुर	वरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत	विश्वजीत राई का.अ.
वन तथा वातावरण	२०७३/११/०६	जिविस उर्जा शाखा	जिल्ला वन अधिकृत	राजदेव यादव उ.वि.अधिकृत
संस्थागत श्रोत तथा क्षमता विकास समिति	२०७३/११/०६	जिविस आलेप शाखा उदयपुर	एक व. राउत आ.ले.प. अधिकृत	

क) विषयगत समिति अन्तर्गत पर्ने कार्यालय/संस्थाहरूको विवरण :

विषयगत समिति	कार्यालय/संस्थाहरू
भौतिक पूर्वाधार विकास समिति	जिविस, खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन कार्यालय, नेपाल टेलिकम, सिंचाई सब-डिभिजन कार्यालय, विद्युत प्राधिकरण, जल उत्पन्न प्रकोप नियन्त्रण कार्यालय, सडक डिभिजन कार्यालय, शहरी आवास तथा भवन डिभिजन कार्यालय, भूमिगत सिंचाई आयोजना, धरान-चतरा-गाईघाट-कटारी-सिंधुली-हेटौंडा सडक आयोजना, नपाहरू र सम्बन्धित गै.स.स.
सामाजिक विकास समिति	जिविस, जिल्ला शिक्षा कार्यालय, जिल्ला अस्पता, कटारी अस्पता, सगरमाथा आयुर्वेद, खेलकूद विकास समिति, जिल्ला जन स्वास्थ्य कार्यालय, महिला तथा बालबालिका कार्यालय, स्थानीय शान्ति समितिको कार्यालय, नपाहरू र नेपाल रेडक्रस सोसाईटी र सम्बन्धित गै.स.स.हरू
आर्थिक विकास समिति	जिविस, कृषि विकास कार्यालय, पशुसेवा कार्यालय, सहकारी डिभिजन कार्यालय, घरेलु तथा साना उद्योग विकास समिति, नपाहरू, र सम्बन्धित गै.स.स.
वन तथा वातावरण समिति	जिविस, जिल्ला वन कार्यालय, जिल्ला भूसंरक्षण कार्यालय, नपाहरू, रेडक्रस सोसाईटी र र सम्बन्धित गै.स.स.
संस्थागत श्रोत तथा क्षमता विकास समिति	जिविस, मालपोत, कोलेनिका, नपाहरू र सम्बन्धित गै.स.स.

उ) एकीकृत योजना तर्जुमा समितिको बैठक फाल्गुन महिनाको दोश्रो हप्ता भित्र

मिति :- २०७३ फाल्गुण १२ गते

समय :- विहान ठिक ११ : ०० बजे

स्थान :- जिल्ला विकास समितिको कार्यालयको सभाहल ।

ऊ) जिल्ला विकास समिति बैठक फाल्गुन १९

ए) जिल्ला परिषद् बैठक फाल्गुन २० गते । (फाल्गुन मसान्त भित्र)

ऐ) जिल्ला परिषद् बैठकको निर्णय सार्वजनिकीकरण कार्यक्रम २७ गते ।

## निर्णय नं. २

विषयगत समितिको बैठकको तयारी स्वरूप जिविस, विषयगत कार्यालयहरु र गैससहरुले देहाय बमोजिम गर्ने ।

- क) इलाका स्तरीय योजना तर्जुमा गोष्ठीबाट प्राथमिकीकरण भई आएका आयोजनाहरुको विवरण विषयगत कार्यालयहरुले जिविसको वेबसाईट [www.ddcudayapur.gov.np](http://www.ddcudayapur.gov.np) बाट डाउनलोड गरी सोही बमोजिमका योजनाहरु छनौट गर्ने ।
- ख) सम्बन्धित विषय क्षेत्रगत गै.स.स.हरुले आफ्नो कार्यक्षेत्रसँग मिल्दो विषयगत कार्यालयमा हुने समन्वय बैठकमा अनिवार्य रुपमा भाग लिई आगामी आ.व.मा सञ्चालन गरिने कार्यक्रमहरुको छलफल गरी पेश गर्ने ।
- ग) विषयगत कार्यालयहरुले आ-आफ्नो क्षेत्रसँग सम्बन्धित गै.स.स.हरूसँग समन्वय बैठक गरी गैससहरुको कार्यक्रम समेत विषयक्षेत्र छुट्याई कार्यक्रमको विस्तृत र सारांशगत विवरण विषयगत समितिको बैठकमा पेश गर्ने ।
- घ) विषयगत समितिको बैठक विषयगत समितिका संयोजक र सदस्य सचिवको आपसी सल्लाहमा तोकिएको मिति, समय र स्थानमा बस्ने ।
- ङ) इलाकाबाट प्राथमिकीकरण भई आएका योजनाहरुलाई आफ्नो वार्षिक कार्यक्रममा समावेश गराउने र समावेश गराउँदा जिल्लाको आवधिक योजनाले परिलक्षित गरेका क्षेत्रमा समेत तादात्म्यता मिलाउने ।

## निर्णय नं. ३

विषयगत समितिको बैठक र एकीकृत योजना तर्जुमा समितिको बैठकमा विषयगत कार्यालयहरु, गैरसरकारी संघ-संस्थाहरुबाट आगामी आ.व.२०७४/०७५ को वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रमको विवरण पेश गर्दा देहाय बमोजिम गर्ने ।

- क) राष्ट्रिय योजना आयोगबाट प्राप्त बजेट सिलिङ्का ब.उ.शि.नं. उल्लेख भएका जिविस र विषयगत कार्यालयहरुले सञ्चालन गर्ने योजनाहरु र अन्य ब.उ.शि.नं. उल्लेख नभएका योजनाहरु जि.वि.स. उदयपुरको वेबसाईटमा राखिएको फर्मेट डाउनलोड गरी सोही अनुसार विस्तृत र सारांशगत विवरण भरी हार्डकपी र सफ्टकपी दुवैमा पेश गर्ने ।
- ख) अन्य कार्यालय र गैससहरुले सञ्चालन गर्ने योजनाहरुको हकमा चालु आ.व.को संसोधित र आगामी आ.व.को प्रस्तावित बजेट उल्लेख भएको जिविसको वेबसाईटमा रहेको फर्मेट बमोजिम योजनाहरुको विवरण राखि पेश गर्ने ।
- ग) राजनैति दलका प्रमुख एवं प्रतिनिधिज्यूहरु लगायत विषयगत समितिको बैठक र एकीकृत योजना तर्जुमा समितिको बैठकमा उपस्थित सहभागी सबैलाई आ-आफ्नो विषयक्षेत्रसँग सम्बन्धित कार्यक्रम/आयोजना र बजेट विवरण तयार गरी विषयगत कार्यालय र गैसस स्वयंले वितरण गर्ने ।
- घ) आयोजना/कार्यक्रमको विवरण अक्षरमा Preeti font को १४ साईज र अंकमा Fontasy\_himali\_tt को साईज १० मा हुनुपर्नेछ ।
- ङ) विषयगत कार्यालय र गै.स.स.हरुले वार्षिक बजेटको पूँजिगत र चालु बजेट स्पष्ट छुट्टीने गरी तयार गर्नुपर्नेछ ।

- च) गै.स.स. मार्फत कार्यक्रम पेश हुँदा सहयोगी निकाय तथा श्रोत सुनिश्चित नभएका योजन/कार्यक्रमहरुलाई समावेश गर्न पाईनेछैन ।
- छ) कार्यक्रम पेश गर्दा चालु तथा पूँजिगत छुट्टाछुट्टैको जोड जम्मा सहितको विवरण पेश गर्नुपर्नेछ ।
- ज) विषयगत समितिको बैठकमा सबै राजनैतिक दलको तर्फबाट (कम्तिमा ३३% महिला प्रतिनिधि सहित) प्रतिनिधीत्व हुनुपर्नेछ ।